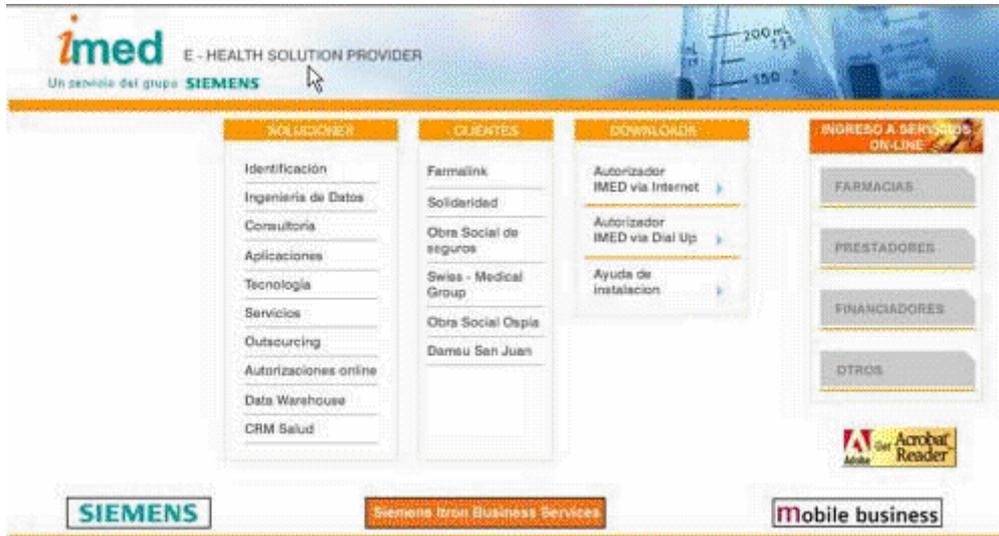


1 Página inicial

Se ingresa por esta página, que es punto de entrada para los servicios de Internet disponibles o en implementación de IMED.

Haga clic en el botón "FARMACIAS" de la columna "INGRESO A SERVICIOS ON-LINE" para pasar a la página de ingreso.



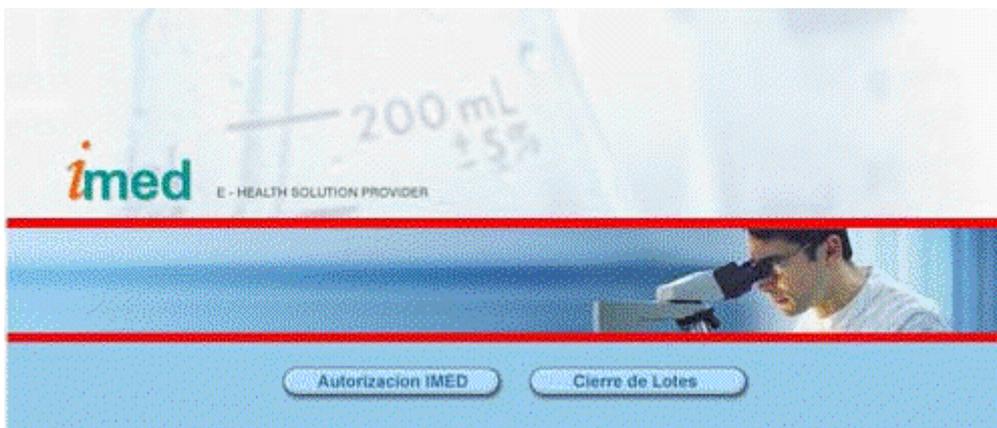
2 Página de ingreso

Ingrese su código de usuario y su contraseña. A continuación haga clic en el botón "INGRESAR" para pasar a la página de selección de servicios.



3 Página de selección de servicios

Esta página es el punto de entrada para los dos servicios on-line para farmacias: Autorizaciones IMED (en construcción) y Cierre de lotes. Haga clic en el botón de "Cierre de Lotes" para ingresar a la pantalla principal de cierre de lotes.



4 Pantalla principal de Cierre de lotes

Esta página provee acceso a todas las funcionalidades del proceso de cierre de lotes. Presenta cuatro áreas horizontales:

Selección y presentación de financiador y descuento

Selección de opciones principales: Presenta cuatro opciones:

Administración de lotes

Administración de presentaciones

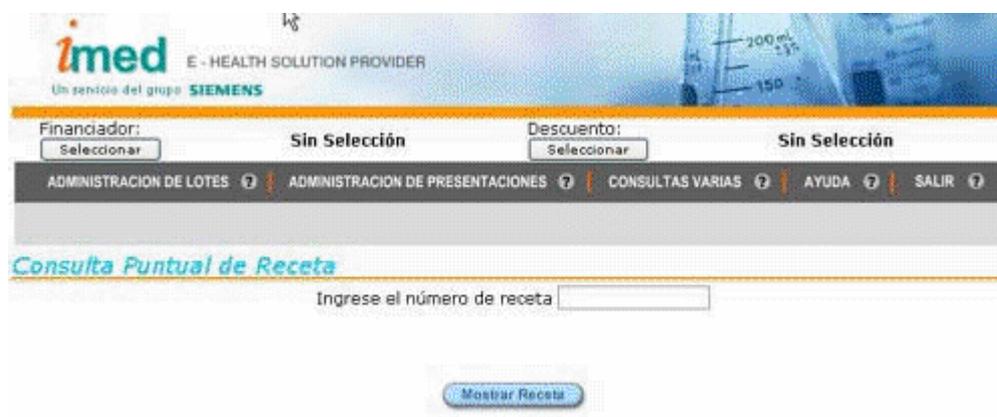
Consultas varias

Ayuda

Selección de opciones de detalle, cuyo contenido varía según la opción principal elegida.

Consulta puntual de recetas

Para acceder a las opciones de Ayuda haga clic en el botón correspondiente. Para todas las otras opciones se deben seleccionar previamente el financiador y el descuento. Se describen a continuación las opciones que presenta esta página.

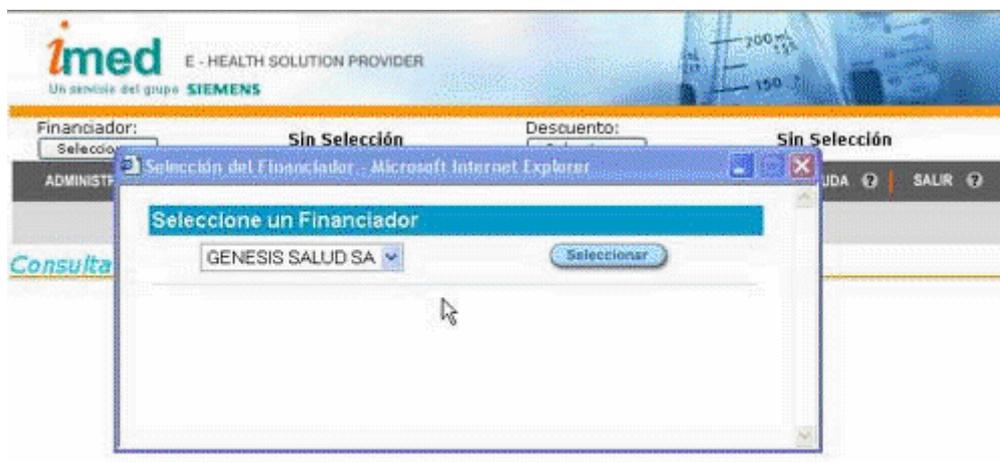


4.1 Selección del financiador

Definición: Selección de financiador y criterio de agrupamiento (descuento o plan).

Operación: Al hacer clic en el botón "Seleccionar" (o "Cambiar", si ya hay un valor seleccionado) bajo el rótulo "Financiador" se abre una ventana que presenta a los financiadores que trabajan con el prestador. Se debe seleccionar al financiador y luego hacer clic en el botón "Seleccionar".

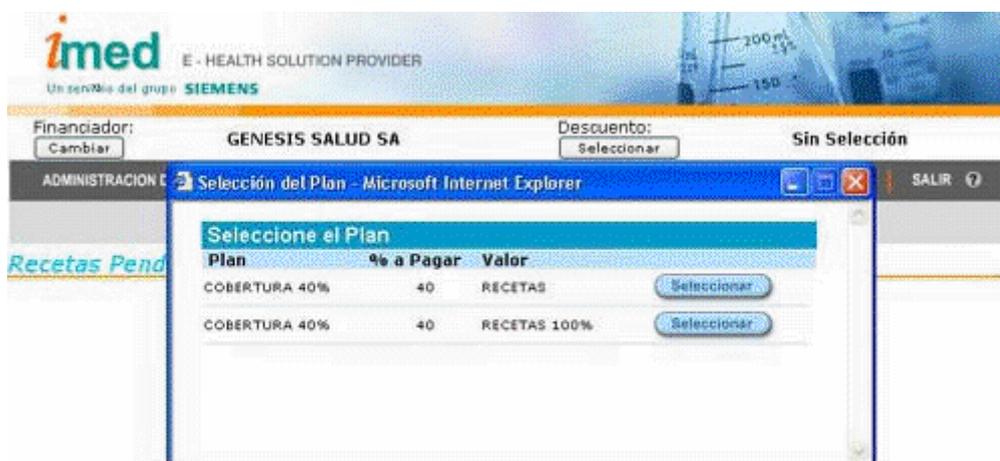
A continuación se presentan en la misma ventana los botones "Seleccionar plan" y "Cerrar ventana". Haciendo clic en el primero se presentan los distintos criterios de agrupamiento de recetas que usa el financiador (descuento o plan). Seleccione el valor deseado y luego haga clic en el botón "Seleccionar". Al terminar este proceso, el campo superior de la pantalla principal de cierre de lotes muestra los valores seleccionados.



4.2 Selección del descuento

Definición: Modificación del criterio de agrupamiento (descuento o plan) para el financiador actualmente seleccionado.

Operación: Se accede a esta opción haciendo clic en el botón "Cambiar" bajo el rótulo "descuento". La operación es igual a la descrita en el punto anterior para definición de criterio de agrupamiento.



4.3 Administración de lotes

Definición: Tareas vinculadas con la generación de lotes, incluyendo las consultas previas, la exclusión de recetas, la generación de los lotes y la posterior consulta de los mismos.

Operación: Al hacer clic en el botón de "Administración de lotes" del menú principal se ofrecen las opciones detalladas en los puntos siguientes:

Consultar recetas pendientes

Excluir recetas

Generar un nuevo Lote

Consultar Lotes generados en el mes



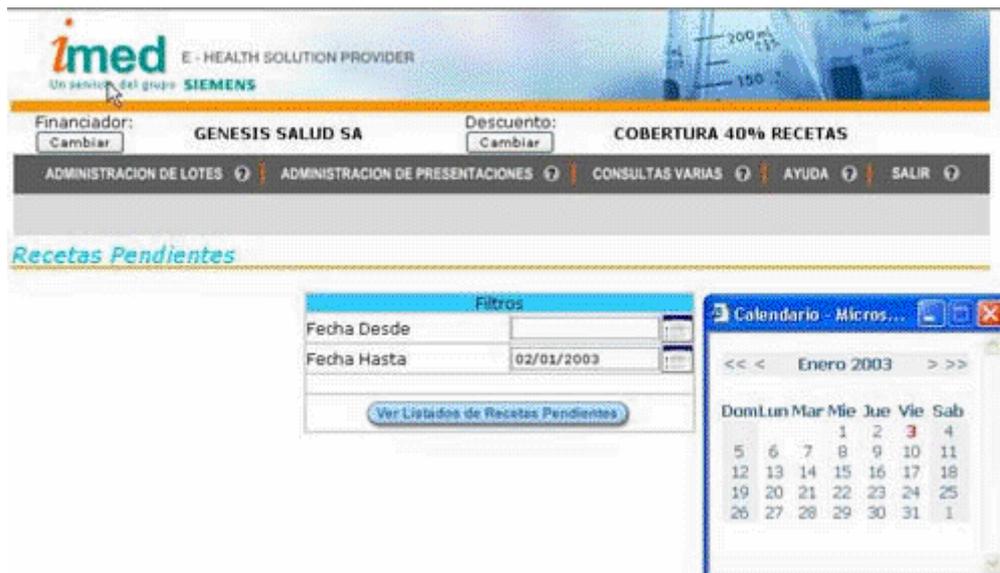
4.3.1 Consultar recetas pendientes

Definición: Selección y presentación de un conjunto de recetas por descuento y fechas de expendio inicial y final, para consultas en general y cotejo contra recetas físicas.

Operación: Haga clic en el correspondiente botón del área de selección de opciones de detalle, y a continuación seleccione las fechas inicial y final del intervalo considerado. Una vez definidas las fechas deseadas, haga clic en el botón "Ver listado de recetas pendientes". El sistema permite ver recetas hasta el día anterior a la fecha de proceso.

En respuesta el sistema presenta una ventana cuyo encabezado detalla el financiador seleccionado, nombre y código Farmalink de la farmacia, la fecha de proceso y el intervalo de fechas y el criterio de cobertura (plan o descuento) seleccionados.

A continuación sigue una tabla con todas las recetas que cumplen los criterios definidos y que no tienen marca de exclusión. Para cada una de ellas se especifican la credencial del beneficiario, la fecha y hora de expendio, el número de referencia (Refnum) asignado en la autorización por el sistema IMED, el código de plan del beneficiario, el descuento aplicable y el importe neto de la receta. Esta tabla se puede imprimir y sirve de base para conciliar la información del sistema con las recetas físicas.



4.3.2 Excluir recetas

Definición: Aplicación o remoción de una marca que excluye a una receta en particular de las selecciones de consulta de pendientes y generación de lotes.

Operación: Haga clic en el correspondiente botón del área de selección de opciones de detalle. El sistema presenta un campo con la leyenda "Ingrese el número de receta". Cargue en este campo el valor informado por el sistema en la consulta de recetas pendientes con el título "N° Receta", y luego haga clic en el botón "Mostrar Receta".

El sistema responde con una pantalla de detalle para la receta, en la que se presentan a nivel global el número de referencia de la receta, la credencial del beneficiario, la fecha y hora de expendio, el estado (debería ser siempre "A"), el código de plan del beneficiario, el descuento, el importe de la receta y el estado en el lote.

El estado en el lote puede tener dos estados "incluida" y "excluida" (indicando si la receta se incluirá o no en un lote que la comprenda en cuanto a criterio de selección y banda de fechas). La receta se puede pasar de uno a otro estado haciendo clic en el botón "Incluir Receta" o "Excluir Receta", según corresponda.

A nivel de ítems de la receta el sistema muestra el código de troquel y nombre del medicamento, la cantidad aprobada, el código de respuesta (debería ser siempre "código aprobado"), el número de autorización del ítem y el estado (debería ser siempre "Aprobada"). El código de autorización del ítem es el valor que se debe cargar en la transacción de cancelación del sistema IMED cuando se pretende cancelar un ítem de una receta.



4.3.3 Generar un nuevo lote

Definición: Selección y presentación de un conjunto de recetas por descuento y fechas de expendio inicial y final, con posterior confirmación como lotes. Numeración de las recetas dentro del lote. Las recetas de un lote cerrado no se podrán modificar con posterioridad.

Operación: Haga clic en el correspondiente botón del área de selección de opciones de detalle, y a continuación seleccione las fechas inicial y final del intervalo considerado. Una vez definidas las fechas deseadas, haga clic en el botón "Ver recetas del lote a generar".

En respuesta el sistema presenta una ventana cuyo encabezado detalla el financiador seleccionado, nombre y código Farmalink de la farmacia, la fecha de proceso y el intervalo de fechas y el criterio de cobertura (plan o descuento) seleccionados.

A continuación sigue una tabla resumen del lote informando el criterio de selección (plan o descuento), la cantidad de recetas, el importe neto de las recetas y el importe a cargo de la entidad.

Por último se presenta una tabla con todas las recetas incluidas, especificando para cada una la credencial del beneficiario, la fecha y hora de expendio, el número de referencia (Refnum) asignado en la autorización por el sistema IMED, el código de plan del beneficiario, el descuento aplicable y el importe neto de la receta.

Una vez verificado que todos los datos son correctos, se puede confirmar el lote haciendo clic en el botón "CERRAR LOTE", con lo que el sistema asigna un código al lote y un número de orden consecutivo para cada receta del lote (comenzando por 1 y en orden creciente de fecha y número).

Se genera un archivo PDF con esta información, el que puede ser presentado en pantalla o guardado en el disco local.



4.3.4 Consultar lotes generados en el mes

Definición: Consulta de los lotes generados por el prestador para el financiador seleccionado durante el período de presentación vigente.

Operación: Haga clic en el correspondiente botón del área de selección de opciones de detalle, con lo que el sistema mostrará la información indicada en la definición precedente.

imed E - HEALTH SOLUTION PROVIDER
Un servicio del grupo **SIEMENS**

Financiador: **Tiny - Prueba** Descuento: **COBERTURA 50% RECETAS**

ADMINISTRACION DE LOTES | ADMINISTRACION DE PRESENTACIONES | CONSULTAS VARIAS | AYUDA | SALIR

Consultar Lotes Generados en el Mes

Nro. de Lote: 000000000005	Categoria: RECETAS (50)
Nro de Presentación:	Cantidad de Recetas: 10
Fecha de Proceso: 06/01/2003	Hora de Proceso: 12:58:08 p.m.
Fecha Desde: 01/12/2002	Fecha Hasta: 05/01/2003
Importe: 194,51	

[Ver Carátula](#) [Ver Detalle Del Lote](#)

4.4 Administración de presentaciones

Definición: Tareas de generación y consulta de presentaciones para un financiador.

Operación: Al hacer clic en el botón de "Administración de presentaciones" del menú principal se ofrecen las opciones detalladas en los puntos siguientes:

4.4.1 Generar presentaciones

Definición: Generación de una presentación para un financiador dado, a partir de los lotes previamente generados para el mismo durante el período de presentación. Durante el mismo se podrán generar sucesivas presentaciones quedando vigente la última presentación generada.

Operación: Haga clic en el correspondiente botón del área de selección de opciones de detalle. El sistema presenta la información de presentación a nivel global para el financiador, y luego la desglosa por criterio de agrupamiento (descuento o plan) y a nivel de lotes individuales. Cuando se hace clic en el botón "Generar Presentación" el sistema cierra la presentación y genera por documentos de formato PDF requeridos por Farmalink para las presentaciones, con carátulas a nivel de financiador y de criterio de agrupamiento (descuento o plan).

Financiador: Tiny - Prueba **Descuento:** COBERTURA 50% RECETAS

ADMINISTRACION DE LOTES | **ADMINISTRACION DE PRESENTACIONES** | **CONSULTAS VARIAS** | **AYUDA** | **SALIR**

Generar Presentación

Id. Presentación: 323

Financiador: Tiny - Prueba
Farmacia: PRUEBA - HOSPITAL CNEL.OLAVARRI
Código de Farmacia: 1
Fecha de Proceso: 06/01/2003

TOTAL PRESENTACION			
CANTIDAD DE RECETAS	IMPORTE TOTAL	A CARGO ENTIDAD	
10	194,51	97,26	

CATEGORIA	CANTIDAD DE RECETAS	IMPORTE TOTAL	A CARGO ENTIDAD
RECETAS (50)	10	194,51	97,26

NRO LOTE	CANTIDAD DE RECETAS	IMPORTE TOTAL	A CARGO ENTIDAD
0000000000005	10	194,51	97,26

4.4.2 Consultar presentaciones

Definición: Consulta de las carátulas de presentaciones generadas por el prestador en el pasado para el financiador seleccionado.

Operación: Haga clic en el correspondiente botón del área de selección de opciones de detalle, con lo que el sistema mostrará la información indicada en la definición precedente.

Id. Presentación: 323 **Número de Presentación:** 0000000000005

Cantidad de Recetas: 10 **Período:** periodo diciembre

Fecha Cierre: 28/12/2002 **Fecha Presentación:** 29/12/2002

Importe Total: 194,51 **A Cargo Entidad:** 97,26

[Ver Caratula](#)

4.5 Consultas varias

Definición: Consultas diversas del sistema.

Operación: Al hacer clic en el botón de "Consultas varias" del menú principal se ofrecen las opciones detalladas en los puntos siguientes: Definición: Consultas diversas del sistema.

Operación: Al hacer clic en el botón de "Consultas varias" del menú principal se ofrecen las opciones detalladas en los puntos siguientes:

- Consultar recetas pendientes
- Consulta puntual de receta
- Consultar lista de recetas excluidas
- Consulta histórico de lote
- Consulta histórico de presentación
- Ayuda

Glosario
 Descripción de procesos
 Consulta puntual de recetas

4.5.1 Consultar recetas pendientes

Definición: Selección y presentación de un conjunto de recetas por descuento y fechas de expendio inicial y final, para consultas en general y cotejo contra recetas físicas.

Operación: Haga clic en el correspondiente botón del área de selección de opciones de detalle. La operación es la descrita en Administración de lotes\Consultar recetas pendientes.

LISTADO DE RECETAS PENDIENTES						
Financiador:	Tiny - Prueba					
Farmacia:	PRUEBA - PRESTADOR - PRUEBA ()					
Prestador:	99999999					
Fecha de Proceso:	09/01/2003					
Período:	Del 31/12/2002 al 08/01/2003					
Cobertura:	50					

Beneficiario	Fecha	Hora	Nº Referencia	Código Plan	Descuento	Importe Neto
8888000000990002	07/01/2003	16:46:02	000007444409	TOD	50%	10,72
8888000000990002	07/01/2003	16:52:18	000007444503	TOD	50%	10,72
8888000000990002	07/01/2003	16:52:20	000007444504	TOD	50%	10,72
8888000000990002	07/01/2003	16:55:48	000007444564	TOD	50%	10,72
8888000000990002	07/01/2003	17:01:31	000007444684	TOD	50%	10,72
8888000000990002	07/01/2003	17:14:12	000007444921	TOD	50%	10,72
8888404840990026	08/01/2003	12:09:30	000007455599	TOD	50%	10,72
8888404840990026	08/01/2003	12:09:45	000007455604	TOD	50%	17,64
8888404840990026	08/01/2003	12:11:30	000007455643	TOD	50%	10,72

4.5.2 Consulta puntual de receta

Definición: Consulta hasta el nivel de ítem de una receta del prestador seleccionada puntualmente.

Operación: Haga clic en el correspondiente botón del área de selección de opciones de detalle. La operación es la descrita en Administración de lotes\Excluir Recetas.

Financiador: Tiny - Prueba **Descuento:** COBERTURA 50% RECETAS

ADMINISTRACION DE LOTES | ADMINISTRACION DE PRESENTACIONES | CONSULTAS VARIAS | AYUDA | SALIR

Consulta Puntual de Receta

Datos de la Receta	Medicamento	Cantidad	Código de Respuesta	Número de Autorización	Estado
Receta: 7455604	00258600 - A ACIDO	1	Item aprobado	038534	Aprobada
Beneficiario: 8888404840990026	0.05% CR.X 10 G				
Fecha de Receta: 08/01/2003	[DOMENGUEZ]				
Hora de Receta: 12:09:45					
Estado de Receta: Aprobada					
Código de Plan: TOD					
Descuento: 50					
Importe Receta: 17,64					
Lote:					
Estado: Incluída					

Excluir Receta

4.5.3 Consultar lista de recetas excluidas

Definición: Consulta de las recetas marcadas para su exclusión de los lotes a generar.

Operación: Haga clic en el correspondiente botón del área de selección de opciones de detalle. El sistema presenta las recetas a las que se ha colocado la marca de exclusión, detallando para cada una la credencial

del beneficiario, la fecha de venta, el código de plan, el descuento, el estado de la receta, el importe original y el importe neto de la misma y su número de referencia. Junto a cada receta se presenta una casilla de selección, y por debajo de las mismas un botón de "Enviar". Al hacer clic en la casilla de selección de una o más recetas, y luego en el botón de "Enviar", el sistema retira la marca de exclusión de las recetas seleccionadas.

	Beneficiario	Fecha	Código de Plan	Descuento	Estado	Importe Original	Importe Neto	N° Referencia
<input type="checkbox"/>	8888000000990002	07/01/2003	TOD	50	Aprobada	10,72	10,72	000007444684
<input type="checkbox"/>	8888000000990002	07/01/2003	TOD	50	Aprobada	10,72	10,72	000007444921
<input type="checkbox"/>	8888404840990026	08/01/2003	TOD	50	Aprobada	17,64	17,64	000007455604

A las siguientes recetas les han sido quitadas sus marcas de exclusión:

- 000007444684
- 000007444921
- 000007455604

4.5 Consultas varias

Definición: Consultas diversas del sistema.

Operación: Al hacer clic en el botón de "Consultas varias" del menú principal se ofrecen las opciones detalladas en los puntos siguientes:

4.5.1 Consultar recetas pendientes

Definición: Selección y presentación de un conjunto de recetas por descuento y fechas de expendio inicial y final, para consultas en general y cotejo contra recetas físicas.

Operación: Haga clic en el correspondiente botón del área de selección de opciones de detalle. La operación es la descrita en Administración de lotes\Consultar recetas pendientes.

4.5.2 Consulta puntual de receta

Definición: Consulta hasta el nivel de ítem de una receta del prestador seleccionada puntualmente.

Operación: Haga clic en el correspondiente botón del área de selección de opciones de detalle. La operación es la descrita en Administración de lotes\Excluir Recetas.

4.5.3 Consultar lista de recetas excluidas

Definición: Consulta de las recetas marcadas para su exclusión de los lotes a generar.

Operación: Haga clic en el correspondiente botón del área de selección de opciones de detalle. El sistema presenta las recetas a las que se ha colocado la marca de exclusión, detallando para cada una la credencial

del beneficiario, la fecha de venta, el código de plan, el descuento, el estado de la receta, el importe original y el importe neto de la misma y su número de referencia.
Junto a cada receta se presenta una casilla de selección, y por debajo de las mismas un botón de "Enviar". Al hacer clic en la casilla de selección de una o más recetas, y luego en el botón de "Enviar", el sistema retira la marca de exclusión de las recetas seleccionadas.

4.5.4 Consulta histórico de lote

Definición: Consulta de lotes generados por el prestador en el pasado para el financiador seleccionado.
Operación: Haga clic en el correspondiente botón del área de selección de opciones de detalle, con lo que el sistema mostrará la información indicada en la definición precedente.

4.5.5 Consulta histórico de presentación

Definición: Consulta de las carátulas de presentaciones generadas por el prestador en el pasado para el financiador seleccionado.
Operación: Haga clic en el correspondiente botón del área de selección de opciones de detalle, con lo que el sistema mostrará la información indicada en la definición precedente.

4.6 Ayuda

Definición: Presentación de información relacionada con el cierre de lotes.
Operación: Al hacer clic en el botón de "Ayuda" del menú principal se ofrecen las opciones detalladas en los puntos siguientes:

4.6.1 Glosario

Definición: Glosario de términos relacionados con los procesos IMED de cierre de lotes y de autorizaciones en línea.

4.6.2 Descripción de procesos

Definición: Descripción de los procesos del aplicativo de cierre de lotes.

4.7 Consulta puntual de recetas

Definición: Consulta hasta el nivel de ítem de una receta del prestador seleccionada puntualmente. La operación es la descrita en Administración de lotes\Excluir Recetas.

FIN.-